



CF-SDPM

**CENTRO DE FORMAÇÃO DO SINDICATO DEMOCRÁTICO
DOS PROFESSORES DA MADEIRA**

Formação Contínua de Docentes 2019/2020

Atividade Formativa “Ferramentas de Ensino à Distância: Teams e Google Classroom”

(13 horas)

Formador: Pedro Ramalho

Local de realização: Plataforma Teams e Classroom

Sala: em casa

Datas e Horários:

Turma 1: de 05 a 11 de maio de 2020;

Turma 2: de 18 a 22 de maio de 2020;

Turma 3: de 25 a 29 de maio de 2020;

Turma 4: de 01 a 05 de junho de 2020;

Sessões síncronas das 18 às 19 horas (presença on-line).

Modalidade da formação: Curso/Módulo de Formação

Caracterização da Ação:

Área de formação: Prática/investigação pedagógico-didática nos diferentes domínios da docência

Domínio: Tecnologias Educativas (Informática/Aplicação da Informática)

- Nº Total de horas presenciais: 0

- Nº Total de horas não presenciais: 5 horas síncronas e 8 horas assíncronas.

- Destinatários: Todos os grupos de recrutamento

Justificação da Ação:

O contexto atual da pandemia Covid-19 que forçou o encerramento das escolas, colocou os professores sob o enorme desafio de digitalizar as atividades letivas. Face a este desafio as escolas delinearam planos de ensino à distância e recorreram a ferramentas de gestão da aprendizagem (LMS) que tinham disponíveis como o Microsoft Teams e o Google Classroom. Os docentes foram aprendendo a dominar as ferramentas através de autoaprendizagem e recorrendo à ajuda de colegas.

No sentido de sistematizar estas aprendizagens propomos uma ação que responda às questões dos professores que pretendem utilizar as referidas plataformas. Terá um enfoque nas características técnicas, mas também componente pedagógica que permitirá elaborar atividades letivas mais eficazes.

Objetivos (Gerais/Específicos):

- Compreender o funcionamento da plataforma Teams;
 - criar turmas;
 - gerir turmas;
 - gerir ficheiros e pastas;
 - criar eventos e vídeo conferências;
 - criar tarefas;
 - criar materiais de apoio.

- Compreender o funcionamento da plataforma Classroom;
 - criar turmas;
 - gerir turmas;
 - gerir ficheiros e tópicos;
 - criar eventos e vídeo conferências;
 - criar tarefas;
 - criar materiais de apoio.

- Aplicar métodos e técnicas de ensino à distância.

Conteúdos:

Microsoft Teams:

- Office.com;
- Turmas e inscrição de alunos;
- Personalizar turmas;
- Canais e ficheiros;
- Calendário e eventos;
- Marcar vídeo conferência;
- Configuração e gestão de vídeo conferências;

Tarefas e seu agendamento;
Elaborar materiais:
Forms; Powerpoint; word, excel e outras aplicações.

Google Classroom:

Google.com;
Turmas e inscrição de alunos;
Personalizar turmas;
Tópicos e ficheiros;
Calendário e eventos;
Marcar Hangouts (vídeo conferência);
Configuração e gestão de hangouts;
Tarefas e seu agendamento;
Elaborar materiais:
Formulários; apresentações; documentos, folhas de cálculo e outras aplicações.
Métodos e técnicas de ensino à distância.

Metodologia de realização da ação:

Apresentação de conteúdos através de vídeos previamente gravados, realização de exercícios práticos e esclarecimento de dúvidas durante as sessões síncronas.

Material que os formandos deverão fazer-se acompanhar: Devem ter conta @edu.madeira.gov.pt e conta @gmail.com.

Critérios de avaliação da ação:

Participação e Envolvimento na Sessão - 20%

Resolução de exercícios práticos - 20%

Trabalho prático individual – 60%

(O trabalho prático foca-se na construção de uma turma e respetiva personalização, deverá conter uma tarefa com dois materiais e uma vídeo conferência devidamente agendada).

A avaliação será individual, qualitativa e quantitativa, expressa numa escala numérica de 1 a 10 valores, nos termos previstos na Carta Circular CCPFC - 3/2007, de setembro de 2007, do Conselho Científico Pedagógico da Formação Contínua, expressa nos seguintes níveis:

- Excelente (de 9 a 10 valores)
- Muito Bom (de 8 a 8,9 valores)
- Bom (de 6,5 a 7,9 valores)
- Regular (de 5 a 6,4 valores)
- Insuficiente (de 1 a 4,9 valores)

Modelo de avaliação da ação (A efetuar pelo formador e pelos formandos):

A avaliação da ação será efetuada pelos formandos e pelo formador, através do preenchimento de questionários de apreciação da ação e de um relatório final.

- Inquéritos aos formandos
- Relatório do formador

Inscrições: De 28 de maio até 1 de junho de 2020, preferencialmente em <https://www.sdpmadeira.pt/pt/> ou por mail (formação), indicando obrigatoriamente os seguintes dados:

- Nome Completo
- Nº de sócio (se for o caso)
- Telemóvel
- Correio eletrónico
- Nome completo da escola onde leciona
- Grupo disciplinar

Contactos:



SDPM - Sindicato Democrático dos Professores da Madeira

Horário: 9H00-12H30 14H00-17H30

Rua do Brasil, nº 72 – Nazaré – 9000-134 Funchal

Telef.: 291 765 112

Email: sdpm@sdpmadeira.pt (geral) formacao@sdpmadeira.pt (formação)